

**ПРОГРАМА
ЗА РАЗВИТИЕ НА ДЕЙНОСТТА НА НЧ“ИСКРА-1928г.“,
с.ЦАР САМУИЛ ЗА 2020 ГОДИНА**

**I. Дейности , свързани с уреждане и поддържане на
библиотеките, читалните и други**

1. Комплектуване на библиотечния фонд-

- чрез покупка , дарение и замяна на загубени книги.
- абонамент на периодични издания

2. Библиотечна, справочно- библиографска и информационна дейност.

- регистрация на нови читатели.
- оказване на консултантска помощ на читателите при ползване на библиотечния фонд.
- актуализиране на краеведска картотека.
- съхранение и описание на обичаите в селото.
- събиране и сканиране на снимки за изготвяне на албуми.
- изработване на препоръчителни списъци.
- организиране посещения на класовете за запознаване с възможностите на библиотеката .

3. Други дейности на библиотеката

- участие в проекти за обогатяване техническите средства в библиотеката, които да подпомогнат работата и.
- участие в семинари и обучения.
- да се предвидят средства за закупуване на книги, канцеларски материали за нуждите на библиотеката и за клуб „млад приятел на книгата”-за изработване на картички, украси, мартенички и други.

II. Младежки дейности

- Приобщаване на децата до 14 годишна възраст към дейността на читалището за опознаване и съхраняване на българските , местни и етнически традиции и обичаи.
- Провеждане на мероприятия , свързани с книгата, с цел обогатяване на езиковата им култура.

III. Библиотека. Работа с читатели. Масови мероприятия.

- През 2020 година е необходимо да се закупи нова литература с цел привличане на нови читатели и задоволяване потребностите на настоящите.
- Изготвяне на кътове и витрини за бележити дати и годишнини.
- Провеждане на рецитали за 14 февруари, 19 февруари, 3 март, 8 март, 24 май, 2 юни.

- Мероприятия през месеца на детската книга-участие в „Маратона на четенето“, „Вече сме читатели“
- Провеждане на детско утро за 1 юни,
- Библиотечни уроци.
- Изработване на великденски картички

IV.Любителско художествено творчество,клубове и кръжоци

Продължава дейността на фолклорна група „Искра“, танцов клуб „Хармония“, Детска вокална група,клуб „Млад приятел на книгата“, клуб „Българска везба“.

V.Културен календар за мероприятията по месеци за 2020 г., организиране на публични прояви.

- Пресъздаване обичая „Бабинден“, „Трифон Зарезан“, „Сирни Заговезни“, „Лазаруване“, „Еньоден“, „Пеперуда“, „Коледуване“ и „Бразая“
- Участие в местни фолклорни празници-„Цветница“, „Великден“, „Курбан Байрам“ и събора на селото.
- Участие в национални фолклорни фестивали ,събори и празници.

VI.Предложение за финансиране от общината Тутракан

-финансиране на належащи ремонти-
необходимо е ремонт на сградата

Програмата за развитие на читалищната дейност на читалище „Искра-1928г.“ е приета на заседание на Читалищното настоятелство на 16.11.2019г.

Дата: 17.11.2019
С. Цар Самуил

Изготвил:Румянка Лазарова

Председател:Адем Адем

ДОКЛАД

ЗА ДЕЙНОСТТА

НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ИСКРА-1928г.“, с.ЦАР САМУИЛ ЗА 2019 ГОДИНА

I. ОСНОВНИ ПРИОРИТЕТИ В ЧИТАЛИЩНАТА ДЕЙНОСТ

Те са насочени към обогатяване на културния живот в селото и общината за удовлетворяване потребностите на населението чрез:

- съхранение и развитие на традициите на българския фолклор
- възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание и културната идентичност;
- обмен между културите на различните етноси;
- разширяване знанията на гражданите
- осигуряване на достъп до информация и комуникация;

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

1. Обогатяване на културния живот, социалната и образователната дейност в селото.
2. Утвърждаване на народното читалище като общодостъпен център за библиотечно и информационно обслужване на населението.
3. Запазване на традиционните читалищни дейности - съхраняване и популяризиране на автентичния фолклор, разширяване дейността на съществуващите самодейни колективи.
4. Изграждане и развиване на ценностната система у младежите и децата.
5. Разширяване на сътрудничеството между читалищата в общината.
6. Повишаване ролята на читалището в социалната и културната интеграция на различни общности.

АДМИНИСТРАТИВНО –ОРГАНИЗАЦИОННА ДЕЙНОСТ

През 2019 година са проведени 6 заседания на читалищното настоятелство,съвместно с членове на проверителната комисия.Разглеждани са организационни и финансови въпроси.Направи се организация за провеждане на общо отчетно –изборно събрание,а през декември на извънредно общо събрание ,поради промяна в обстоятелствата.Подадени са необходимите документи към министерството на културата , агенцията по вписванията и регионалните и общински органи.

III. ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ

1. Библиотечна дейност

Основни цели

- Поддържане и обогатяване на библиотечния фонд
- Подобряване работата с читателите - увеличаване броя на читателите и на читателските посещения.
- Организиране на мероприятия за честване на исторически събития и личности.
- Работа с местната власт, училище и детска градина.
- Предоставяне на компютърни и интернет услуги.
- Популяризиране и разширяване обема на предоставяните услуги.
- Участие в проекти.

Мероприятия за изпълнение на тези цели

Библиотечната дейност е една от основните функции на читалището. В библиотеката се събират, обработват, организират, съхраняват и предоставят за обществено ползване библиотечни и информационни услуги за населението. Тя осигурява свободен достъп за своите читатели, като библиотекаря обръща внимание за привличането на нови читатели сред младите хора, за създаване на трайни навици за четене и получаване на знания и умения. В рамките на тези дейности с помощта на различни методи и форми на работа (уреждане на кътове с литература, срещи с ученици, литературни четения и др.) се създават условия за пълноценно използване на библиотечния фонд.

С навлизането на информационните технологии компютрите са все по-необходими в ежедневната им работа. Достъпът до информация, знания, комуникация и учене през целия живот се налага в последно време с предоставянето на компютърни и интернет услуги.

Библиотеката при Читалището работи на пълен работен ден на пълна работна седмица, което дава достъп на читателите до библиотечния фонд и безплатен интернет.

1. Книжния фонд на библиотеката към 01.01.2019 г. е 9127 тома.

попълването на фонда е –2019г.-4 тома на стойност 50,68 лева

През 2019 година отчисления на книги не са правени.

2. Посещаемостта на библиотеката от деца и жители за отчетния период е :
2019г.-1261бр.-от които 298 в библиотеката и 963 за компютрите

3. Записаните читатели

За 2019 г. 102 -58 до 14 години.

Заедно с посещенията на потребителите на компютърна техника средно посещенията на ден в библиотеката са около 4-8.

4.Раздадената литература за 2019г.-1032бр

В библиотеката се използват и 3 – те компютъра и един на библиотека всичко 4. За нуждите на потребителите и на работниците се ползват и мултифункционалното устройство и мултимедията,които получихме по проект „Глобални библиотеки –България.Ползването на Интернет е безплатно и достъпно, като има средно 5-8 посетители на ден –предимно деца.Посещения има и от децата от детската градина, ученици и безработни.

Използваните интернет възможности най-често са търсене на информация чрез Google и копирни услуги.

Учениците имат възможност да търсят нужния им материал за учебната програма, да изготвят интересни презентации по отделни предмети – география, история, час на класа, за бележити дати и празници. Използват го когато имат поръчение от учителите, а повече играят на игри.Така в съчетание и с игрите, в свободното време се осъществява пълноценно използване на компютърната техника.

За нуждите на читалищната художествена дейност се изготвяха мултимедийни презентации, които се представяха на различните тържества.Извършват се групови и индивидуални консултации и обучения за потребителите-базови познания за работа с компютър,работа с конкретен софтуер,търсене на информация в интернет,ползване на електронна поща и социални мрежи,проверка на медицински резултати, сканиране и принтиране и други услуги в полза на населението.

Културните мероприятия ,проведени в библиотеката са с цел да се повиши интереса към нея.Подготвят се витрини за бележити дати и годишнини.Традиционно се провеждат библиотечни уроци за записване на нови читатели,за първи март , за осми март, участие в Маратона на четенето, прожекции на филми.Дейности за популяризиране на работата на библиотеката-изготвяне на брошури,дипляни,обяви.В мероприятията активно участие вземат деца, приятели на книгата.С тях са подготвени рецитал за Васил Левски, за Освобождението-3-ти март, ,участие в „Маратона на четенето”-„Деца четата на деца”, „Вече сме читатели”, „Първи юни –ден на детето”, „Коледна седянка „ , и други.

Библиотеката развива и краеведска дейност.

Абонамент за 2019 година е 4 броя-„Тутракански глас”, „Напредък „ и „АБВ”, „сп.”Хоби фермер”

Материалната база в библиотеката е доста остаряла,столовете са стари ,със собствени усилия ги тапицирахме ,но проблемът си остава ,защото някои от тях са нестабилни. През отчетният период библиотеката се стреми да развива дейност и с доброволци . В помощ на библиотечната дейност са и децата от училището, които с желание и ентузиазъм се включват в провежданите

мероприятия.Тук е мястото да споменем за добрата съвместна работа с колектива на училището и съвместните ни мероприятия.Както и добрата ни съвместна дейност и с детската градина. Обслужваме читатели и по домовете,когато е необходимо.

През 2019 година библиотеката кандидатства по проект за попълване на библиотечният фонд , но не беше одобрен.

2. Развитие на любителското художествено творчество

Основни цели

-Съхранение и популяризиране на българския фолклор.

-Продължаване дейността на самодейните състави, групи и индивидуални изпълнители.

Мероприятия

През отчетният период в читалището работят три основни колектива.

Група за автентичен фолклор „Искра“-14 самодейки , клуб за народни танци „Хармония“-12 самодейки ,както клуб „Млад приятел на книгата“с 12 читатели,Детска вокална група от 10 деца. Децата от „Клуб Млад приятел на книгата” , с ръководител библиотекарят Стефка Василева, участват в различни мероприятия в дните на „Маратона на четенето”,„Седмица на четенето”,„Пътуващо сандъче” и други.Децата от детската вокална група подготвят песни за участие в различни местни мероприятия като 24 май, откриване на учебната година,участие в областен конкурс „Букет“ ,в който се класираха на първо място и взеха 100 лв.парична награда,общински празник „Цветница“ и други.

Фолклорната група при читалището работи за съхраняване и популяризиране на **местните** традиции и обичаи а именно -21 януари „Къпане на бабата” Бабинден, 1 март-„Баба Марта”, „Трифон Зарезан и св.Валентин”,„Уралия-Братолия”-заговезни, Ден на християнското семейство„Лазаруване””Великден”,„Пеперуда и Герман””Жътва” и „Еньовден”.

Участва и в **общински** мероприятия- „Цветница””Празник на кайсията”,“Ден на Тутракан” ,общински празник „Букет“ . Представиха се много добре и в **националните** фолклорни фестивали-„Рила ни гледа „ гр.Дупница ,където фолклорната група беше наградена с трето място и 100 лева, а танцовият клуб „Хармония“ завоюва приз за „Най артистична група“, Национален събор на ваяшките и други народни певци и свирачи село Голица ,общ.Долни Чифлик, с трето място за танцовия клуб и второ място на Надежда Илиева.

Ръководител на групата за автентичен фолклор е Надежда Добрева , която се изявява и с индивидуални изпълнения на песни и словесен фолклор.

Фолклорната група взема дейно участие в провежданите мероприятия на местно и общинско ниво.

Ръководител на танцов клуб „Хармония“ до декември месец 2019 година беше Румянка Лазарова ,а от януари 2020 Ивелина Гогова.От септември месец с клуба за народни танци работи хореограф Елена Атанасова.Подготвихме танците“Кулско“, „Трите пъти „ , „Стамена“, „Сватба“ и „Ширто“

3. Събиране и разпространяване на знания за родния край

Стараем се да поддържаме и представяме обичая „Пеперуда за дъжд и Герман“ ,който е единствен в Тутраканска община. „Еньов ден“ . Събираме снимков материал от стари снимки, отразяващи живота на селото от миналото.Същият се обработва,систематизира и е включен в в албуми и историческите данни за селото.Събрани са над 700 снимки.Дейността продължава.

4. Организационна дейност Читалищно настоятелство,с председател Адем Адем работи усърдно и отговорно за решаването на текущите задачи ,които са стояли на преден план,касаещи художествената дейност,библотечната ,организационната и финансовата дейност на нашето читалище.За периода са проведени 6 заседания на читалищното настоятелство.Въпросите ,които сме обсъждали, са на теми-организационни за финансовите отчети,относно работата по проекти ,текущи и други.Поради напускане на секретаря на читалището Румянка Лазарова се проведе извънредно общо събрание и бяха направени промени в настоятелството и проверителната комисия.За секретар беше избрана Ивелина Гогова.

5. Разработване на проекти и кандидатстване по различни програми.

Другата важна дейност на читалището е работата по проекти.Подготвен и входиран проект за Ремонт и реконструкция на читалището.Очакваме одобрение.

6. Партньори

Ръководството на читалището поддържа връзка и с местната власт , като среща добра подкрепа и от кметството в лицето на кмета Мехмед Юмер. Не можем да не споменем и нашите спонсори:

Община Тутракан,кметство Цар Самуил,местни фирми. Партньори в дейността на читалището са училището и детската градина , с които провеждаме съвместни мероприятия

7.Ремонтни дейности

Необходим е основен ремонт на сградата и за тази цел се надяваме да спечелим проекта.

8. Финансиране

През 2019 година читалището е работи с 2,9 бройки-1/2 по програма Глобални библиотеки.Работят секретар и библиотекар на трудов договор . Изплащаме хонорари на корепетитор и граждански договор на хореограф.

В заключение:В своята дейност читалището се ръководи от нормативните документи ЗНЧ,Наредба за опазване на библиотечните фондове и закона за счетоводството.Стреми се да изпълнява основните текущи и стратегически планове,изготвени на базата на тези нормативни документи.Осъществените мероприятия фактически доказват това.Най-важния фактор в нашата работа са потребителите и затова мероприятията са насочени към тях и към техните потребности.Оценка за изпълнението им е отношението на хората към институцията читалище.Тяхната активност,изразяваща се в посещенията и участията им в различните мероприятия доказват ,че тя е добра.Разбира се ,има какво да се желае.Читалищните работници ,със своето отношение към работата и компетентността си ,са в състояние да работят още по-усърдно за едно устойчиво ,съвременно и необходимо развитие на читалищната дейност.За това са необходими не само желание и способности , но и повече финансови средства за по-доброто им осъществяване.Защото читалището е мястото където се съхранява и популяризира българската духовност.

Председател:.....

/Адем Адем/

У С Т А В

**На НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ИСКРА-1928 „
С.ЦАР САМУИЛ , общ. ТУТРАКАН , обл .СИЛИСТРА**

НАРОДНИТЕ ЧИТАЛИЩА СА ПЪРВИТЕ И НАЙ-СТАРИ ОРГАНИЗИРАНИ СТРУКТУРИ НА ГРАЖДАНСКОТО ОБЩЕСТВО В БЪЛГАРИЯ.

ЧИТАЛИЩАТА СА ПРИПОЗНАТИ ОТ БЪЛГАРСКОТО ОБЩЕСТВО КАТО УСТОЙЧИВИ КУЛТУРНИ ИНСТИТУЦИИ, КОИТО ИМАТ МИСИЯ ЗА СЪХРАНЕНИЕ И РАЗВИТИЕ НА ТРАДИЦИОННИТЕ ЦЕННОСТИ НА НАЦИЯТА.

**ГЛАВА ПЪРВА
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Чл1С ТОЗИ УСТАВ СЕ УРЕЖДА-
УЧРЕДЯВАНЕТО, УСТРОЙСТВОТО, УПРАВЛЕНИЕТО, ДЕЙНОСТТА,
ИМУЩЕСТВОТО, ФИНАНСИРАНЕТО, ИЗДРЪЖКАТА И ПРЕКРАТЯВАНЕТО НА НАРОДНО
ЧИТАЛИЩЕ "ИСКРА-1928", С.ЦАР САМУИЛ, ОБЩ. ТУТРАКАН, ОБЛ.СИЛИСТРА.

Чл. 2 (1) НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ "ИСКРА 1928" Е ТРАДИЦИОНЕН
САМОУПРАВЛЯВАЩ СЕ БЪЛГАРСКИ КУЛТУРНО-ПРОСВЕТЕН ЦЕНТЪР В
НАСЕЛЕНОТО МЯСТО, КАТО ИЗПЪЛНЯВА И ДЪРЖАВНИ КУЛТУРНО-ПРОСВЕТНИ
ЗАДАЧИ. В НЕГОВАТА ДЕЙНОСТ МОГАТ ДА УЧАСТВАТ ВСИЧКИ ФИЗИЧЕСКИ
ЛИЦА БЕЗ ОГЛЕД НА ОГРАНИЧЕНИЯ ЗА ПОЛ И ВЪЗРАСТ, ПОЛИТИЧЕСКИ И
РЕЛИГИОЗНИ ВЪЗГЛЕДИ И ЕТНИЧЕСКО САМОСЪЗНАНИЕ.

(2) ЧИТАЛИЩЕТО Е ЮРИДИЧЕСКО ЛИЦЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ.

Чл. 3 (1) ЦЕЛИТЕ НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ "ИСКРА 1928" СА ДА ЗАДОВОЛЯВА
ПОТРЕБНОСТИТЕ НА ГРАЖДАНИТЕ, СВЪРЗАНИ СЪС:

1. РАЗВИТИЕ И ОБОГАТЯВАНЕ НА КУЛТУРНИЯ ЖИВОТ , СОЦИАЛНАТА И
ОБРАЗОВАТЕЛНА ДЕЙНОСТ В НАСЕЛЕНОТО МЯСТО, КЪДЕТО ОСЪЩЕСТВЯВА
ДЕЙНОСТТА СИ.

2. ЗАПАЗВАНЕ НА ОБИЧАИТЕ И ТРАДИЦИИТЕ НА БЪЛГАРСКИЯ НАРОД.

3. РАЗШИРЯВАНЕ НА ЗНАНИЯТА НА ГРАЖДАНИТЕ И ПРИОБЩАВАНЕТО ИМ
КЪМ ЦЕННОСТИТЕ И ПОСТИЖЕНИЯТА НА НАУКАТА, ИЗКУСТВОТО И
КУЛТУРАТА.

4. ВЪЗПИТАВАНЕ И УТВЪРЖДАВАНЕ НА НАЦИОНАЛНО САМОСЪЗНАНИЕ.

5. ОСИГУРЯВАНЕ НА ДОСТЪП ДО ИНФОРМАЦИЯ

(2) ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ ПО АЛ.1 ЧИТАЛИЩЕТО ИЗВЪРШВА
ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ КАТО:

1. УРЕЖДАНЕ И ПОДДЪРЖАНЕ НА БИБЛИОТЕКА, ЧИТАЛНЯ , ФОТО-
, .ФОНО-, ФИЛМО- И ВИДЕОТЕКИ , КАКТО И СЪЗДАВАНЕ И ПОДДЪРЖАНЕ НА
ЕЛЕКТРОННИ ИНФОРМАЦИОННИ МРЕЖИ.

2. РАЗВИВАНЕ И ПОДПОМАГАНЕ НА ЛЮБИТЕЛСКОТО ХУДОЖЕСТВЕНО
ТВОРЧЕСТВО

3. ОРГАНИЗИРАНЕ НА ШКОЛИ, КРЪЖОЦИ , КУРСОВЕ , КЛУБОВЕ
ПРАЗНЕНСТВА , КОНЦЕРТИ , ЧЕСТВАНИЯ И МЛАДЕЖКИ ДЕЙНОСТИ.

4. СЪБИРАНЕ И РАЗПРОСТРАНЯВАНЕ НА ЗНАНИЯ ЗА РОДНИЯ КРАЙ.

5. СЪЗДАВАНЕ И СЪХРАНЯВАНЕ НА МУЗЕЙНИ КОЛЕКЦИИ СЪГЛАСНО ЗАКОНА ЗА
КУЛТУРНОТО НАСЛЕДСТВО.

6. ПРЕДОСТАВЯНЕ НА КОМПЮТЪРНИ И ИНТЕРНЕТ УСЛУГИ.

3.НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ИСКРА 1928“ МОЖЕ ДА РАЗВИВА И ДОПЪЛНИТЕЛНА СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ ,СВЪРЗАНА С ПРЕДМЕТА НА ОСНОВНАТА МУ ДЕЙНОСТ, В СЪОТВЕТСТВИЕ С ДЕЙСТВАЩОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО.

4.НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ“ИСКРА 1928” НЯМА ПРАВО ДА ПРЕДОСТАВЯ СОБСТВЕНО ИЛИ ПОЛЗВАНО ОТ НЕГО ИМУЩЕСТВО ВЪЗМЕЗДНО ИЛИ БЕЗВЪЗМЕЗДНО:

1.ЗА ХАЗАРТНИ ИГРИ И НОЩНИ ЗАВЕДЕНИЯ.

2.ЗА ДЕЙНОСТ НА НЕРЕГИСТРИРАНИ ПО ЗАКОНА НА ВЕРОИЗПОВЕДАНИЯТА РЕЛИГИОЗНИ ОБЩНОСТИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ НА ТАКИВА ОБЩНОСТИ.

3.ЗА ПОСТОЯННО ПОЛЗВАНЕ ОТ ПОЛИТИЧЕСКИ ПАРТИИ И ОРГАНИЗАЦИИ

4.НАПРЕДСЕДАТЕЛЯ, СЕКРЕТАРЯ, ЧЛЕНОВЕТЕ НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО И ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ И НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА ТЕХНИТЕ СЕМЕЙСТВА.

ЧЛ. 4 НАРОДНОТО ЧИТАЛИЩЕ МОЖЕ ДА СЕ СДРУЖАВА ЗА ПОСТИГАНЕ НА СВОИТЕ ЦЕЛИ, ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА СЪВМЕСТНИ ДЕЙНОСТИ И ИНИЦИАТИВИ ПРИ УСЛОВИЯТА И ПО РЕДА НА ТОЗИ ЗАКОН

ГЛАВА ВТОРА ЧЛЕНСТВО И УПРАВЛЕНИЕ

ЧЛ8 /1/ЧЛЕНОВЕ НА ЧИТАЛИЩЕ“ИСКРА 1928” СА НАЙ –МАЛКО **50 ДЕЕСПОСОБНИ ФИЗИЧЕСКИ ЛИЦА** ,КОИТО ВЗЕМАТ РЕШЕНИЕ НА ОБЩО СЪБРАНИЕ .

(2)ОБЩОТО СЪБРАНИЕ ПРИЕМА УСТАВА НА ЧИТАЛИЩЕТО И ИЗБИРА НЕГОВИТЕ ОРГАНИ. **УСТАВЪТ УРЕЖДА:**

1.НАИМЕНОВАНИЕТО:НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ИСКРА1930“

2.СЕДАЛИЩЕТО С.ЦАР САМУИЛ,УЛ.“ДОЧО МИХАЙЛОВ”№19

3.ЦЕЛИТЕ–ОПРЕДЕЛЕНИ В ЧЛ.3

4.ИЗТОЧНИЦИТЕ НА ФИНАНСИРАНЕ

5.ОРГАНИТЕ НА УПРАВЛЕНИЕ –

ОБЩОТОСЪБРАНИЕ,НАСТОЯТЕЛСТВОТО И ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ,ТЕХНИТЕ ПРАВОМОЩИЯ,НАЧИНА НА ИЗБИРАНЕТО ИМ,РЕДА ЗА СВИКВАНЕТО ИМ И ЗА ВЗЕМАНЕ НА РЕШЕНИЯ– ,

6.НАЧИНА НА ПРИЕМАНЕ НА ЧЛЕНОВЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧЛЕНСТВОТО,КАКТО И РЕДА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ЧЛЕНСКИЯ ВНОС.

А–ПРИЕМАНЕТО НА ЧЛЕНОВЕ СЕ ИЗВЪРШВА С ПОДАВАНЕ НА МОЛБА ДО НАСТОЯТЕЛСТВОТО,

Б–ПРЕКРАТЯВАНЕТО НА ЧЛЕНСТВОТО СТАВА ПО ЛИЧНО ВОЛЕИЗЯВЛЕНИЕ НА ЧЛЕНА НА ЧИТАЛИЩЕТО ИЛИ ОТПАДАНЕ ПРИ НЕПЛАЩАНЕ НА ЧЛЕНСКИЯ ВНОС И НЕУЧАСТИЕ В ОБЩОТО СЪБРАНИЕ В ТРИ ПОСЛЕДОВАТЕЛНИ ГОДИНИ.

В–ЧЛЕН НА ЧИТАЛИЩЕТО МОЖЕ ДА БЪДЕ ИЗКЛЮЧЕН ОТ ОБЩОТО СЪБРАНИЕ И ПО ДРУГИ ПРИЧИНИ ОТ МОРАЛЕН ХАРАКТЕР.

ЧЛ9 (1)ЧИТАЛИЩЕТО ПРИДОВИВА КАЧЕСТВОТО НА ЮРИДИЧЕСКО ЛИЦЕ С ВПИСВАНЕТО МУ В РЕГИСТЪРА ЗА ОРГАНИЗАЦИИТЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ НА ОКРЪЖНИЯ СЪД,В ЧИЙТО РАЙОН Е СЕДАЛИЩЕТО НА ЧИТАЛИЩЕТО.

(2) ДЕЙСТВИЯТА НА УЧРЕДИТЕЛИТЕ,ИЗВЪРШЕНИ ОТ ИМЕТО НА НАРОДНОТО ЧИТАЛИЩЕ ДО ДЕНЯ НА ВПИСВАНЕТО,ПОРАЖДАТ ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

САМО ЗА ЛИЦАТА ,КОИТО СА ГИ ИЗВЪРШИЛИ. ЛИЦАТА СКЛЮЧИЛИ СДЕЛКАТА,ОТГОВАРЯТ СОЛИДАРНО ЗА ПОЕТИТЕ ЗАДЪЛЖЕНИЯ.

(3) ВПИСВАНЕТО НА ЧИТАЛИЩЕТО В РЕГИСТЪРА НА ОКРЪЖНИЯ СЪД СЕ ИЗВЪРШВА БЕЗ ТАКСИ ПО ПИСМЕНА МОЛБА ОТ НАСТОЯТЕЛСТВОТО,КЪМ КОЯТО СЕ ПРИЛАГАТ:

- 1.ПРОТОКОЛ ОТ ОБЩОТО СЪБРАНИЕ,
- 2.УСТАВЪТ НА ЧИТАЛИЩЕТО ,ПОДПИСАН ОТ УЧРЕДИТЕЛИТЕ,
- 3.НОТАРИАЛНО ЗАВЕРЕН ОБРАЗЕЦ ОТ ПОДПИСА НА ЛИЦЕТО , ПРЕДСТАВЛЯВАЩО ЧИТАЛИЩЕТО, И ВАЛИДНИЯ ПЕЧАТ НА ЧИТАЛИЩЕТО

(4)В РЕГИСТЪРА СЕ ВПИСВАТ:

- 1.НАИМЕНОВАНИЕТО И СЕДАЛИЩЕТО НА ЧИТАЛИЩЕТО И ИСТОЧНИКЪТ НА ПЪРВОНАЧАЛНОТО МУ ФИНАНСИРАНЕ
- 2.УСТАВЪТ
- 3.ИМЕНАТА НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО И НА ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ НА ЧИТАЛИЩЕТО
- 4.ИМЕТО И ДЛЪЖНОСТТА НА ЛИЦЕТО,КОЕТО ПРЕДСТАВЛЯВА ЧИТАЛИЩЕТО
- 5.НАСТЪПИЛИТЕ ПРОМЕНИ ПО ТОЧКА 1-4

(5)НАИМЕНОВАНИЕТО НА ЧИТАЛИЩЕТО Е НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ“ИСКРА 1928”

(6) СЕДАЛИЩЕТО НА ЧИТАЛИЩЕТО Е АДРЕСЪТ НА НЕГОВОТОУПРАВЛЕНИЕ

(7)ВСЯКА ПРОМЯНА НА ОБСТОЯТЕЛСТВАТА ПО АЛ.4 ТРЯБВА ДА БЪДЕ ЗАЯВЕНА В 14 ДНЕВЕН СРОК ОТ ВЪЗНИКВАНЕТО И.

(8/НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ИСКРА1928” МОЖЕ ДА КАНДИДАТСТВА ЗА ДЪРЖАВНА И/ИЛИ ОБЩИНСКА СУБСИДИЯ СЛЕД ИЗТИЧАНЕТО НА ЕДНОГОДИШЕН СРОК ОТ ВПИСВАНЕТО В РЕГИСТЪРА ПО ЧЛ.10.

ЧЛ. 10. В МИНИСТЕРСТВОТО НА КУЛТУРАТА СЕ ВОДИ РЕГИСТЪР НА НАРОДНИТЕ ЧИТАЛИЩА И НА ЧИТАЛИЩНИТЕ СДРУЖЕНИЯ ПО РЕД, ОПРЕДЕЛЕН С НАРЕДБА НА МИНИСТЪРА НА КУЛТУРАТА. РЕГИСТЪРЪТ Е ПУБЛИЧЕН, ПОДДЪРЖА СЕ В ЕЛЕКТРОНЕН ВИД, КАТО ДОСТЪПЪТ ДО НЕГО Е СВОБОДЕН И БЕЗПЛАТЕН, ВКЛЮЧИТЕЛНО ОНЛАЙН, В МАШИНОЧЕТИМ ФОРМАТ.

(2) В РЕГИСТЪРА ПО АЛ. 1 СЕ ВПИСВАТ:

1. НАИМЕНОВАНИЕТО НА ЧИТАЛИЩЕТО ИЛИ ЧИТАЛИЩНОТО СДРУЖЕНИЕ;
2. СЕДАЛИЩЕТО НА ЧИТАЛИЩЕТО ИЛИ ЧИТАЛИЩНОТО СДРУЖЕНИЕ И ИЗТОЧНИКЪТ НА ПЪРВОНАЧАЛНОТО МУ ФИНАНСИРАНЕ;
3. КЛОНОВЕТЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО;

4. ИМЕТО НА ЛИЦЕТО, КОЕТО ПРЕДСТАВЛЯВА ЧИТАЛИЩЕТО ИЛИ ЧИТАЛИЩНОТО СДРУЖЕНИЕ;

5. ЕИК ПО БУЛСТАТ;

6. НАСТЪПИЛИТЕ ПРОМЕНИ ПО Т. 1 - 5.

(3) В 7-ДНЕВЕН СРОК ОТ ВПИСВАНЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО ИЛИ НА ЧИТАЛИЩНОТО СДРУЖЕНИЕ В РЕГИСТЪРА НА ЮРИДИЧЕСКИТЕ ЛИЦА С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ ЧИТАЛИЩНОТО НАСТОЯТЕЛСТВО ИЛИ УПРАВИТЕЛНИЯТ ОРГАН НА ЧИТАЛИЩНОТО СДРУЖЕНИЕ ПОДАВА ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ВПИСВАНЕ ПО РЕГИСТЪРА ПО АЛ. 1. КЪМ ЗАЯВЛЕНИЕТО СЕ ПРИЛАГАТ ДАННИТЕ ПО АЛ. 2, УСТАВЪТ НА ЧИТАЛИЩЕТО ИЛИ ЧИТАЛИЩНОТО СДРУЖЕНИЕ, А ЗА СДРУЖЕНИЯТА - И СПИСЪК С ЧЛЕНУВАЩИТЕ В

ТЯХ ЧИТАЛИЩА. В СЛУЧАИТЕ, КОГАТО ЗАЯВЛЕНИЕТО СЕ ПОДАВА ПО ЕЛЕКТРОНЕН ПЪТ, СЕ СПАЗВАТ ИЗИСКВАНИЯТА НА ЗАКОНА ЗА ЕЛЕКТРОННИЯ ДОКУМЕНТ И ЕЛЕКТРОННИТЕ УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ.

(4) МИНИСТЪРЪТ НА КУЛТУРАТА ИЛИ ОПРАВОМОЩЕНО ОТ НЕГО ДЛЪЖНОСТНО ЛИЦЕ В 14-ДНЕВЕН СРОК ОТ ПОДАВАНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЕТО ПО АЛ. 3 ИЗВЪРШВА ВПИСВАНЕ И ИЗДАВА УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА ВПИСВАНЕ В РЕГИСТЪРА ИЛИ ОТКАЗВА ВПИСВАНЕ. ЗА ИЗВЪРШЕНО ВПИСВАНЕ В РЕГИСТЪРА СЕ УВЕДОМЯВА КМЕТЪТ НА ОБЩИНАТА ПО СЕДАЛИЩЕТО НА ЧИТАЛИЩЕТО ИЛИ ЧИТАЛИЩНОТО СДРУЖЕНИЕ.

(5) НА ЧИТАЛИЩАТА, КОИТО НЕ СА ВПИСАНИ В РЕГИСТЪРА ПО АЛ. 1, НЕ СЕ ПРЕДОСТАВЯТ СУБСИДИИ ОТ ДЪРЖАВНИЯ И ОБЩНСКИЯ БЮДЖЕТ, КАКТО И ДЪРЖАВНО И ОБЩНСКО ИМУЩЕСТВО ЗА ПОЛЗВАНЕ.

ГЛАВА ТРЕТА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.11 (1) ЧЛЕНОВЕТЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО СА ИНДИВИДУАЛНИ , КОЛЕКТИВНИ И ПОЧЕТНИ

(2) ИНДИВИДУАЛНИ ЧЛЕНОВЕ СА БЪЛГАРСКИ ГРАЖДАНИ. ТЕ БИВАТ ДЕЙСТВИТЕЛНИ И СПОМАГАТЕЛНИ

1. ДЕЙСТВИТЕЛНИТЕ ЧЛЕНОВЕ СА ЛИЦА, НАВЪРШИЛИ 18 ГОДИНИ, КОИТО УЧАСТВАТ В ДЕЙНОСТТА НА ЧИТАЛИЩЕТО, РЕДОВНО ПЛАЩАТ ЧЛЕНСКИ ВНОС И ИМАТ ПРАВО ДА ИЗБИРАТ И ДА БЪДАТ ИЗБИРАНИ .

2. СПОМАГАТЕЛНИТЕ ЧЛЕНОВЕ СА ЛИЦА ДО 18 ГОДИНИ, КОИТО НЯМАТ ПРАВО ДА ИЗБИРАТ И ДА БЪДАТ ИЗБИРАНИ, ТЕ ИМАТ ПРАВО НА СЪВЕЩАТЕЛЕН ГЛАС.

(3) КОЛЕКТИВНИТЕ ЧЛЕНОВЕ СЪДЕЙСТВАТ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ ЦЕЛИТЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО, ПОДПОМАГАТ ДЕЙНОСТИТЕ, ПОДДЪРЖАНЕТО И ОБОГАТЯВАНЕТО НА МАТЕРИАЛНАТА БАЗА И ИМАТ ПРАВО НА ЕДИН ГЛАС В ОБЩОТО СЪБРАНИЕ . КОЛЕКТИВНИТЕ ЧЛЕНОВЕ МОГАТ ДА БЪДАТ:

1. ПРОФЕСИОНАЛНИ ОРГАНИЗАЦИИ
2. СТОПАНСКИ ОРГАНИЗАЦИИ
3. ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА
4. КООПЕРАЦИИ И СДРУЖЕНИЯ
5. КУЛТУРНО- ПРОСВЕТНИ И ЛЮБИТЕЛСКИ КЛУБОВЕИ ТВОРЧЕСКИ КОЛЕКТИВИ.

(4) ПОЧЕТНИ ЧЛЕНОВЕ МОГАТ ДА БЪДАТ БЪЛГАРСКИ И ЧУЖДИ ГРАЖДАНИ С ИСКЛЮЧИТЕЛНИ ЗАСЛУГИ ЗА ЧИТАЛИЩЕТО

Чл12 ОРГАНИ НА ЧИТАЛИЩЕТО СА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ , НАСТОЯТЕЛСТВОТО И ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИ

Чл13. (1) ВЪРХОВЕН ОРГАН НА ЧИТАЛИЩЕТО Е ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

(2) ОБЩОТО СЪБРАНИЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО СЕ СЪСТОИ ОТ ВСИЧКИ ЧЛЕНОВЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО, ИМАЩИ ПРАВО НА ГЛАС.

(3) ОБЩОТО СЪБРАНИЕ СЕ СВИКВА ВЕДНЪЖ ГОДИШНО.

Чл14 (1) ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

1. ИЗМЕНЯ И ДОПЪЛВА УСТАВА
2. ИЗБИРА И ОСВОБОЖДАВА ЧЛЕНОВЕТЕ НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО, ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ И ПРЕДСЕДАТЕЛЯ
3. ПРИЕМА ВЪТРЕШНИ АКТОВЕ, НЕОБХОДИМИ ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА НА ДЕЙНОСТТА НА ЧИТАЛИЩЕТО
4. ИЗКЛЮЧВА ЧЛЕНОВЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО
5. ОПРЕДЕЛЯ ОСНОВНИ НАСОКИ НА ДЕЙНОСТТА НА ЧИТАЛИЩЕТО

6.ВЗЕМА РЕШЕНИЕ ЗА ЧЛЕНУВАНЕ ИЛИ ПХРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧЛЕНСТВОТО В ЧИТАЛИЩО СДРУЖЕНИЕ

7.ПРИЕМА БЮДЖЕТА НА ЧИТАЛИЩЕТО

8.ПРИЕМА ГОДИШЕН ОТЧЕТ ДО 30 МАРТ НА СЛЕДВАЩАТА ГОДИНА

9.ОПРЕДЕЛЯ РАЗМЕРА НА ЧЛЕНСКИЯ ВНОС

10.ОТМЕНЯ РЕШЕНИЯ НА ОРГАНИТЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО

11. ВЗЕМА РЕШЕНИЯ ЗА ОТКРИВАНЕ НА КЛОНОВЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО ,СЛЕД СЪГЛАСУВАНЕ С ОБЩИНАТА

12.ВЗЕМА РЕШЕНИЕ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО

13.ВЗЕМА РЕШЕНИЕ ЗА ОТНАСЯНЕ ДО СЪДА НА НЕЗАКОНОСЪОБРАЗНИ ДЕЙСТВИЯ НА РЪКОВОДСТВОТО ИЛИ ОТДЕЛНИ ЧИТАЛИЩНИ ЧЛЕНОВЕ

(2)РЕШЕНИЯТА НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ СА ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ЗА ДРУГИТЕ ОРГАНИ НА ЧИТАЛИЩЕТО

Чл15. (1) РЕДОВНО ОБЩО СЪБРАНИЕ СЕ СВИКВА ОТ НАСТОЯТЕЛСТВОТО НАЙМАЛКО ЕДНАЖД ГОДИШНО.ИЗВЪНРЕДНО ОБЩО СЪБРАНИЕ МОЖЕ ДА БЪДЕ СВИКАНО ПО РЕШЕНИЕ НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО,ПО ИСКАНЕ НА ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ ИЛИ НА ЕДНА ТРЕТА ОТ ЧЛЕНОВЕТЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО, ИМАЩИ ПРАВО НА ГЛАС.

ПРИ ОТКАЗ НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО ДА СВИКА ИЗВЪНРЕДНО ОБЩО СЪБРАНИЕ ,ДО 15 ДНИ ОТ ПОСТЪПВАНЕТО НА ИСКАНЕТО

ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ ИЛИ ЕДНА ТРЕТА ОТ ЧЛЕНОВЕТЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО,ИМАЩИ ПРАВО НА ГЛАС МОГАТ ДА СВИКАТ ИЗВЪНРЕДНО ОБЩО СЪБРАНИЕ ОТ СВОЕ ИМЕ.

(2) ПОКАНАТА ЗА СЪБРАНИЕТО ТРЯБВА ДА САДЪРЖА ДНЕВНИЯ РЕД,ДАТАТА,ЧАСА И МЯСТОТО НА ПРОВЕЖДАНЕТО МУ И КОЙ ГО СВИКВА.ТЯ ТРЯБВА ДА БЪДЕ ПОЛУЧЕНА СРЕЩУ ПОДПИС НЕ ПО-КЪСНО ОТ 7 ДНИ ПРЕДИ ДАТАТА НА ПРОВЕЖДАНЕТО.В СЪЩИЯ СРОК

НА ВРАТАТА НА ЧИТАЛИЩЕТО И НА ДРУГИ ОБЩОДОСТЪПНИ МЕСТА В ОБЩИНАТА,КЪДЕТО Е ДЕЙНОСТТА НА ЧИТАЛИЩЕТО,ТРЯБВА ДА БЪДЕ ЗАЛЕПЕНА ПОКАНА ЗА СЪБРАНИЕТО.

(3)ОБЩОТО СЪБРАНИЕ Е ЗАКОННО,АКО ПРИСЪСТВАТ НАЙ МАЛКО ПОЛОВИНАТА ОТ ИМАЩИТЕ ПРАВО НА ГЛАС ЧЛЕНОВЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО.ПРИ ЛИПСА НА КВОРУМ СЪБРАНИЕТО СЕ ОТЛАГА С ЕДИН ЧАС.ТОГАВА СЪБРАНИЕТО Е ЗАКОННО АКО НА НЕГО ПРИСЪСТВАТ НЕ ПО-МАЛКО ОТ ЕДНА ТРЕТА ОТ ЧЛЕНОВЕТЕ ПРИ РЕДОВНО ОБЩО СЪБРАНИЕ И НЕ ПО-МАЛКО ОТ ПОЛОВИНАТА ПЛЮС ЕДИН ПРИ ИЗВЪНРЕДНО ОБЩО СЪБРАНИЕ.

(4)РЕШЕНИЯТА ПО ЧЛ 14АЛ.1 Т.1,4,10,11 И 12СЕ ВЗЕМАТ С МНОЗИНСТВО НАЙ-МАЛКО ДВЕ ТРЕТИ ОТ ВСИЧКИ ЧЛЕНОВЕ.ОСТАНАЛИТЕ РЕШЕНИЯ СЕ ВЗЕМАТ С МНОЗИНСТВО ПОВЕЧЕ ОТ ПОЛОВИНАТА ОТ ПРИСЪСТВАЩИТЕ ЧЛЕНОВЕ.

(5)ДВЕ ТРЕТИ ОТ ЧЛЕНОВЕТЕ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ НА НАРОДНОТО ЧИТАЛИЩЕ МОГАТ ДА ПРЕДЕВЯТ ИСК ПРЕД ОКРЪЖНИЯ СЪД ПО СЕДАЛИЩЕТО

НА ЧИТАЛИЩЕТО ЗА ОТМЯНА НА РЕШЕНИЕ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ,АКО ТО ПРОТИВОРЕЧИ НА ЗАКОНА ИЛИ УСТАВА.

(6) ИСКЪТ СЕ ПРЕДЯВЯВА В ЕДНОМЕСЕЧЕН СРОК ОТ УЗНАВАНЕТО НА РЕШЕНИЕТО,НО НЕ ПО-КЪСНО ОТ ЕДНА ГОДИНА ОТ ДАТАТА НА ВЗЕМАНЕ НА РЕШЕНИЕТО.

.Чл.16 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ОРГАН НА ЧИТАЛИЩЕТО Е НАСТОЯТЕЛСТВОТО,КОЕТО СЕ СЪСТОИ

НАЙ-МАЛКО ОТ ТРИМА ЧЛЕНОВЕ ИЗБРАН ЗА СРОК ОТ ТРИ ГОДИНИ.СЪЩИТЕ ДА НЯМАТ РОДНИНСКИ ВРЪЗКИ ПО ПРАВА И СЕРЕБРЕНА ЛИНИЯ ДО ЧЕТВЪРТА СТЕПЕН.

(2) НАСТОЯТЕЛСТВОТО

1.СВИКВА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ
2.ОСИГУРЯВА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА РЕШЕНИЯТА НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ.

3.ПОДГОТВЯ И ВНАСЯ В ОБЩОТО СЪБРАНИЕ ПРОЕКТ ЗА БЮДЖЕТ НА ЧИТАЛИЩЕТО И УТВЪРЖДАВА ЩАТА МУ.

4.ПОДГОТВЯ И ВНАСЯ В ОБЩОТО СЪБРАНИЕ ОТЧЕТ ЗА ДЕЙНОСТТА НА ЧИТАЛИЩЕТО

5.НАЗНАЧАВА СЕКРЕТАРЯ НА ЧИТАЛИЩЕТО И УТВЪРЖДАВА ДЛЪЖНАСТНАТА МУ ХАРАКТЕРИСТИКА

(3) НАСТОЯТЕЛСТВОТО ВЗЕМА РЕШЕНИЕ С МНОЗИНСТВО ПОВЕЧЕ ОТ ПОЛОВИНАТА НА ЧЛЕНОВЕ СИ.

ЧЛ17 (1) ПРЕДСЕДАТЕЛЯТ НА ЧИТАЛИЩЕТО Е ЧЛЕН НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО И СЕ ИЗБИРА ОТ ОБЩОТО СЪБРАНИЕ ЗА СРОК ОТ ТРИ ГОДИНИ

(2) ПРЕДСЕДАТЕЛЯТ :

1.ОРГАНИЗИРА ДЕЙНОСТТА НА ЧИТАЛИЩЕТО СЪОБРАЗНО ЗАКОНА ,УСТАВА И РЕШЕНИЯТА НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ,

2.ПРЕДСТАВЛЯВА ЧИТАЛИЩЕТО

3.СВИКВА И РЪКОВОДИ ЗАСЕДАНИЯТА НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО И ПРЕДСЕДАТЕЛСТВА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

4.ОТЧИТА ДЕЙНОСТТА СИ ПРЕД НАСТОЯТЕЛСТВОТО

5.СКЛЮЧВА И ПРЕКРАТЯВА ТРУДОВИТЕ ДОГОВОРИ СЪС СЛУЖИТЕЛИТЕ ,СЪОБРАЗНО БЮДЖЕТА НА ЧИТАЛИЩЕТО И ВЪЗ ОСНОВА РЕШЕНИЕ НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО.

ЧЛ.17А-1 СЕКРЕТАРЯТ НА ЧИТАЛИЩЕТО:

1.ОРГАНИЗИРА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА РЕШЕНИЯТА НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО,ВКЛЮЧИТЕЛНО РЕШЕНИЯТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА БЮДЖЕТА

2.ОРГАНИЗИРА ТЕКУЩАТА ОСНОВНА И ДОПЪЛНИТЕЛНА ДЕЙНОСТ

3.ОТГОВАРЯ ЗА РАБОТАТА НА ЩАТНИЯ И ХОНОРУВАНИЯ ПЕРСОНАЛ

4.ПРЕДСТАВЛЯВА ЧИТАЛИЩЕТО ЗАЕДНО И ПООТДЕЛНО С ПРЕДСЕДАТЕЛЯ

(2) СЕКРЕТАРЯТ НЕ МОЖЕ ДА Е В РОДНИНСКИ ВРЪЗКИ С ЧЛЕНОВЕТЕ НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО И НА ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ ПО ПРАВА И СЕРЕБРЕНА ЛИНИЯ ДО ЧЕТВЪРТА СТЕПЕН,КАКТО И ДА БЪДЕ СЪПРУГ (СЪПРУГА) НА ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА ЧИТАЛИЩЕТО.

ЧЛ18 (1) ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ СЕ СЪСТОИ НАЙ-МАЛКО ОТ ТРИМА ЧЛЕНОВЕ И СЕ ИЗБИРА ЗА СРОК ОТ ТРИ ГОДИНИ

(2) ЧЛЕНОВЕТЕ НА ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ НЕ МОГАТ ДА БЪДАТ ЛИЦА ,КОИТО СА В ТРУДОВО -ПРАВНИ ОТНОШЕНИЯ С ЧИТАЛИЩЕТО ИЛИ СА РОДНИНИ НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО,НА ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ИЛИ НА СЕКРЕТАРЯ ПО ПРАВА ЛИНИЯ,СЪПРУЗИ ,БРАТЯ,СЕСТРИ И РОДНИНИ ПО СВАТВСТВО ОТ ПЪРВА СТЕПЕН

(3) ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ ОСЪЩЕСТВЯВА КОНТРОЛ ВЪРХУ ДЕЙНОСТТА НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО,ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ИЛИ СЕКРЕТАРЯ НА ЧИТАЛИЩЕТО ПО СПАЗВАНЕ ЗАКОНА,УСТАВА И РЕШЕНИЯТА НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

(4) ПРИ КОНСТАТИРАНИ НАРУШЕНИЯ ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ УВЕДОМЯВА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО,А ПРИ ДАННИ ЗА ИЗВЪРШЕНО ПРЕСТЪПЛЕНИЕ И ОРГАНИТЕ НА ПРОКУРАТУРАТА

ЧЛ19 НЕ МОГАТ ДА БЪДАТ ИЗБИРАНИ ЗА ЧЛЕНОВЕ НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО И НА ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ И ЗА СЕКРЕТАРИ ЛИЦА, КОИТО СА ОСЪЖДАНИ НА ЛИШАВАНЕ ОТ СВОБОДА ЗА УМИШЛЕНИ ПРЕСТЪПЛЕНИЯ ОТ ОБЩ ХАРАКТЕР

ЧЛ19А ЧЛЕНОВЕТЕ НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО, ВКЛЮЧИТЕЛНО ПРЕДСЕДАТЕЛЯ И СЕКРЕТАРЯ, ПОДАВАТ ДЕКЛАРАЦИИ ЗА КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ ПРИ УСЛОВИЯТА И ПО РЕДА НА ЗАКОНА ЗА ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ И РАЗКРИВАНЕ НА КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ .ДЕКЛАРАЦИИТЕ СЕ ОБЯВАВАТ НА ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦАТА НА СЪОТВЕТНОТО ЧИТАЛИЩЕ

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

ЧЛ.20 ИМУЩЕСТВОТО НА ЧИТАЛИЩЕТО СЕ СЪСТОИ ОТ ПРАВО НА СОБСТВЕНОСТ И ОТ ДРУГИ ВЕЩИ ПРАВА, ВЗЕМАНЯ , ЦЕННИ КНИЖА, ДРУГИ ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

ЧЛ21 ЧИТАЛИЩАТА НАБИРАТ СРЕДСТВА ОТ СЛЕДНИТЕ ИСТОЧНИЦИ

1. ОТ ЧЛЕНСКИ ВНОС
2. КУЛТУРНО-ПРОСВЕТНА И ИНФОРМАЦИОННА ДЕЙНОСТ
3. СУБСИДИЯ ОТ ДЪРЖАВНИЯ И ОБЩИНСКИЯ БЮДЖЕТ
4. НАЕМИ ОТ ДВИЖИМО И НЕДВИЖИМО ИМУЩЕСТВО
5. ДАРЕНИЯ И ЗАВЕЩАНИЯ
6. ДРУГИ ПРИХОДИ

ЧЛ.22 (1) ПРЕДЛОЖЕНИЯТА ЗА ГОДИШНА СУБСИДИЯ ЗА ЧИТАЛИЩАТА ПО ОБЩИНИ, НОРМАТИВИТЕ И МЕХАНИЗМЪТ ЗА НЕЙНОТО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ СЕ РАЗРАБОТВАТ

ОТ МИНИСТЕРСТВОТО НА КУЛТУРАТА СЪГЛАСУВАНО С ОБЛАСТНИТЕ АДМИНИСТРАЦИИ И ОБЩИНТЕ.

(2) С РЕШЕНИЕ НА ОБЩИНСКИЯ СЪВЕТ ЧИТАЛИЩАТА МОГАТ ДА СЕ ФИНАНСИРАТ ДОПЪЛНИТЕЛНО НАД ОПРЕДЕЛЕНАТА ПО АЛ.1. СУБСИДИЯ СЪС СРЕДСТВА ОТ СОБСТВЕНИТЕ ПРИХОДИ НА ОБЩИНАТА.

ЧЛ23 (1) ПРЕДВИДЕНИЕ ОТ ОБЩИНСКИЯ БЮДЖЕТ СРЕДСТВА ЗА ЧИТАЛИЩНА ДЕЙНОСТ СЕ РАЗПРЕДЕЛЯТ МЕЖДУ ЧИТАЛИЩАТА ОТ КОМИСИЯ С ПРЕДСТАВИТЕЛ НА СЪОТВЕТНАТА ОБЩИНА И , НА ВСЯКО ЧИТАЛИЩЕ ОТ ОБЩИНАТА И СЕ ПРЕДОСТАВЯТ НА ЧИТАЛИЩАТА ЗА САМОСТОЯТЕЛНО УПРАВЛЕНИЕ.

(2) ПРИ НЕДОСТИГ НА СРЕДСТВА ЗА РЕМОТ И ПОДДРАЖКА НА ЧИТАЛИЩНАТА СГРАДА СРЕДСТВАТА СЕ ОСИГУРЯВАТ ОТ ОБЩИНСКИЯ СЪВЕТ.

ЧЛ24. (1) ЧИТАЛИЩЕТО НЕ МОЖЕ ДА ОТЧУЖДАВА НЕДВИЖИМИ ВЕЩИ И ДА УЧРЕДЯВА ИПОТЕКА ВЪРХУ ТЯХ.

(2) ДВИЖИМИ ВЕЩИ МОГАТ ДА БЪДАТ ОТЧУЖДАВАНИ ЗАЛАГАНИ, БРАКУВАНИ ИЛИ ЗАМЕМЕНИ С ПО-ДОБРОКАЧЕСТВЕНИ САМО ПО РЕШЕНИЕ НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО.

ЧЛ25 НЕДВИЖИМОТО И ДВИЖИМО ИМУЩЕСТВО СОБСТВЕНОСТ НА ЧИТАЛИЩЕТО, КАКТО И ПРИХОДИТЕ ОТ НЕГО НЕ ПОДЛЕЖАТ НА ПРИНУДИТЕЛНО ИЗПЪЛНЕНИЕ ОСВЕН НА ВЗЕМАНЯ ПРОИЗТИЧАЩИ ОТ ТРУДОВИ ПРАВООТНОШЕНИЯ.

ЧЛ26. (1) ЧИТАЛИЩНОТО НАСТОЯТЕЛСТВО ИЗГОТВЯ ГОДИШНИЯ ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ, КОЙТО СЕ ПРИЕМА НА ОБЩО СЪБРАНИЕ.

(2) ОТЧЕТЪТ ЗА ИЗРАЗХОДНАТЕ ОТ БЮДЖЕТА СРЕДСТВА СЕ ПРЕДСТАВЯ В ОБЩИНАТА, НА ЧИЯТО ТЕРИТОРИЯ СЕ НАМИРА ЧИТАЛИЩЕТО.

ЧЛ26А (1) ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА НАРОДНОТО ЧИТАЛИЩЕ ЕЖЕГОДНО В СРОК ДО 10 НОЕМВРИ ПРЕДСТАВЯ НА КМЕТА НА ОБЩИНАТА ПРЕДЛОЖЕНИЯ ЗА СВОЯТА ДЕЙНОСТ ПРЕЗ СЛЕДВАЩАТА ГОДИНА

(2) КМЕТЪТ НА ОБЩИНАТА ВНАСЯ НАПРАВЕНИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ В ОБЩИНСКИЯ СЪВЕТ, КОЙТО ПРИЕМА ГОДИШНА ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА ЧИТАЛИЩНАТА ДЕЙНОСТ В СЪОТВЕТНАТА ОБЩИНА.

(3) ПРОГРАМАТА ПО АЛ.2 СЕ ИЗПЪЛНЯВА ОТ ЧИТАЛИЩАТА ВЪЗ ОСНОВА НА ФИНАНСОВО ОБЕЗПЕЧЕНИ ДОГОВОРИ, СКЛЮЧЕНИ С КМЕТА НА ОБЩИНАТА.

(4) ПРЕДСЕДАТЕЛЯТ НА ЧИТАЛИЩЕТО ПРЕДСТАВЯ ЕЖЕГОДНО ДО 31 МАРТ ПРЕД КМЕТА НА ОБЩИНАТА И ОБЩИНСКИЯ СЪВЕТ ДОКЛАД ЗА ОСЪЩЕСТВЕНИТЕ ЧИТАЛИЩНИ ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОГРАМАТА ПО АЛ.2 И ЗА ИЗРАЗХОДВАНИТЕ ОТ БЮДЖЕТА СРЕДСТВА ЗА ПРЕХОДНАТА ГОДИНА.

(5) ДОКЛАДИТЕ ПО АЛ.4 НА ЧИТАЛИЩАТА НА ТЕРИТОПРИЯТА НА ЕДНА ОБЩИНА СЕ ОБСЪЖДАТ ОТ ОБЩИНСКИЯ СЪВЕТ НА ПЪРВО ОТКРИТО ЗАСЕДАНИЕ СЛЕД 31 МАРТ С УЧАСТИЕТО НА ПРЕДСТАВИТЕЛИ НА НАРОДНИТЕ ЧИТАЛИЩА-ВНОСИТЕЛИ НА ДОКЛАДИТЕ.

ГЛАВА ПЕТА **ПРЕКРАТЯВАНЕ**

Чл. 27 (1) ЧИТАЛИЩЕТО МОЖЕ ДА БЪДЕ ПРЕКРАТЕНО ПО РЕШЕНИЕ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ ,ВПИСАНО В РЕГИСТЪРА НА ОКРЪЖНИЯ СЪД.ТО МОЖЕ ДА БЪДЕ ПРЕКРАТЕНО С ЛИКВИДАЦИЯ ИЛИ ПО РЕШЕНИЕ НА ОКРЪЖНИЯ СЪД,АКО:

1.ДЕЙНОСТТА МУ ПРОТИВОРЕЧИ НА ЗАКОНА,УСТАВА И ДОБРИТЕ НРАВИ,
2.ИМУЩЕСТВОТО МУ НЕ СЕ ИЗПОЛЗВА СПОРЕД ЦЕЛИТЕИ ПРЕДМЕТА НА ДЕЙНОСТТА НА ЧИТАЛИЩЕТО

3.Е НАЛИЦЕ ТРАЙНА НЕВЪЗМОЖНОСТ ЧИТАЛИЩЕТО ДА ДЕЙСТВА ИЛИ НЕ РАЗВИВА ДЕЙНОСТ ЗА ПЕРИОД ОТ ДВЕ ГОДИНИ.

4.НЕ Е УЧРЕДЕНО ПО ЗАКОННИЯ РЕД

5.Е ОБЯВЕНО В НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ

(2)ПРЕКРАТЯВАНЕТО НА ЧИТАЛИЩЕТО ПО РЕШЕНИЕ НА ОКРЪЖНИЯ СЪД МОЖЕ ДА БЪДЕ ПОСТАНОВЕНО ПО ИСКАНЕ НА ПРОКУРОРА,НАПРАВЕНО САМОСТОЯТЕЛНО ИЛИ СЛЕД ПОДАДЕН СИГНАЛ ОТ МИНИСТЪРА НА КУЛТУРАТА.

ГЛАВА ШЕСТА **АДМИНИСТРАТИВНИ И НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

Чл. 31 ПРЕДСЕДАТЕЛ И/ ИЛИ СЕКРЕТАР НА ЧИТАЛИЩЕТО, КОЙТО ПРЕДОСТАВИ ИМУЩЕСТВО В НАРУШЕНИЕ НА ЧЛ 3 АЛ. 4 СЕ НАКАЗВА С ЛОБА В РАЗМЕР ОТ 500 ДО 1000 ЛЕВА И С ЛИШАВАНЕ НА ПРАВО ДА ЗАЕМА ИЗБОРНА ДЛЪЖНОСТ В ЧИТАЛИЩЕТО ЗА СРОК ОТ 5 ГОДИНИ.

Чл. 32ПРЕДСЕДАТЕЛЯТ НА ЧИТАЛИЩЕТО ИЛИ ПРЕДСТАВЛЯВАЩ ЧИТАЛИЩНО СДРУЖЕНИЕ ,КОЙТО НЕ ЗАЯВИ ВПИСВАНЕ В РЕГИСТЪРА НА ЧИТАЛИЩАТА ИЛИ ЧИТАЛИЩНОТО СДРУЖЕНИЕ В СРОК ПО ЧЛ.10 АЛ3 СЕ НАКАЗВА С ГЛОВА ОТ 150 ДО 300 ЛЕВА.

Чл33ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ЧИТАЛИЩЕ ,КОЙТО НЕ ПРЕСТАВИ ДОКЛАД ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ЧИТАЛИЩНИТЕ ДЕЙНОСТИИ ЗА ИЗРАЗХОДВАНИТЕ ОТ

БЮДЖЕТА СРЕДСТВА В СРОК ПО ЧЛ26 АЛ4 СЕ НАКАЗВА С ГЛОБА ОТ 150 ДО 300 ЛЕВА.

ЧЛ34-1.НАРУШЕНИЯТА СЕ УСТАНОВЯВАТ С АКТОВЕ НА КМЕТА НА СЪОТВЕТНАТА ОБЩИНА ИЛИ НА ПРАВОУПЪЛНОМОЩЕНО ОТ НЕГО ДЛЪЖНОСТНИ ЛИЦА ЗА НАРУШЕНИЯ ПО ЧЛ31 И 33.

(2) НАКАЗАТЕЛНИТЕ ПОСТАНОВЛЕНИЯ СЕ ИЗДАВАТ ОТ КМЕТА НА ОБЩИНАТА.

(3) СЪЗДАВАНЕТО НА АКТОВЕ, ИЗДАВАНЕТО, ОБЖАЛВАНЕТО И ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА НАКАЗАТЕЛНИТЕ ПОСТАНОВЛЕНИЯ СЕ ИЗВЪРШВАТ ПО РЕДАНА ЗАКОНА ЗА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ НАРУШЕНИЯ И НАКАЗАНИЯ..

ГЛАВА СЕДМА ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

ЧЛ35.ЧИТАЛИЩЕТО ИМА СВОЙ КРЪГЪЛ ПЕЧАТ С НАДПИС НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ИСКРА 1928г“С.ЦАР САМУИЛ С РАЗТВОРЕНА КНИГА В СРЕДАТА

Чл. 35.ПРАЗНИК НА ЧИТАЛИЩЕТО –ЮБИЛЕЙНИ ГОДИШНИНИ, 24 МАЙ, 1НОЕМВРИ–ДЕН НА НАРОДНИТЕ БУДИТЕЛИ.

ЧЛ36.НАСТОЯЩИЯТ УСТАВ Е ИЗМЕНЕН И ДОПЪЛНЕН ВЪВ ВРЪЗКА СЪС ЗАКОНА ЗА НАРОДНИТЕ ЧИТАЛИЩА–ДВбр42от 5 юли2009 г. И Е УТВЪРДЕН НАХОВЩО СЪБРАНИЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО НА 29 .10.2009г.

ЧЛ37.ЗА ВСИЧКИ НЕУРЕДЕНИ ОТНОШЕНИЯ В ТОЗИ УСТАВ СЕ ПРИЛАГА ЗА–КОНА ЗАНАРОДНИТЕ ЧИТАЛИЩА, ЗАКОНА ЗА ЮРИДИЧЕСКИТЕ ЛИЦА С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ И ДЕЙСТВАЩИТЕ В СТРАНАТА НОРМАТИВНИ ДОКУМЕНТИ..

ПРЕДСЕДАТЕЛ:.....-..

УСТАВ
НА
НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ
„ИСКРА-1928”

С. ЦАР САМУИЛ,
ОБЩ. ТУТРАКАН
ОБЛ. СИЛИСТРА

Списък на читалищното настоятелство

1. Адем Шукри Адем- председател
2. Виолета Тодорова Петрова
3. Емине Ибрям Федаил
4. Севджан Зия Бейти
5. Иванка Петрова Станчева

Списък на проверителната комисия

1. Георги Иванов Георгиев
2. Иванка Йорданова Петкова
3. Бейтула Кадир Неджиб